



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง บริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่แนวนโยบายภาครัฐ มีความทันสมัย โป่งใสเป็นธรรม และเป็นมืออาชีพ สามารถพัฒนาท้องถิ่นประชาชนให้ก้าวหน้าอย่างยั่งยืน จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลังและการสรรหา

วางแผนกำลังคน การวิเคราะห์อัตรากำลัง การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรตามคุณลักษณะรวมทั้งปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งและระดับให้เหมาะสม เพื่อรองรับการปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. วิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับความจำเป็นตามภารกิจ

๒. ปรับปรุงกำหนดตำแหน่ง เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลให้บรรลุเป้าหมาย

๓. ดำเนินการตามแนวทางการสรรหา คัดเลือก บรรจุและแต่งตั้งบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมโดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๔. การดำเนินการสรรหา คัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง มีการประชาสัมพันธ์หลายช่องทาง เพื่อสร้างการรับรู้และการเข้าถึงของบุคคลทั่วไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ด้านการพัฒนา

ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากรทุกระดับ เตรียมความพร้อมบุคลากรที่มีทักษะหรือมีสมรรถนะสูงให้ความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามเส้นทางพัฒนาบุคลากร

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. จัดทำแผนอบรมและพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ตรงกับความจำเป็น โดยการจัดส่งข้าราชการเข้ารับการพัฒนาความรู้ตามสายงานแต่ละตำแหน่ง

๒. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล

๓. จัดให้มีการประเมินข้าราชการตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประเภทตำแหน่งและระดับ

๔. มีการสร้างเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จะนำไปสู่การพัฒนาฝีมือและองค์ความรู้ในปฏิบัติงาน

๕. จัดทำช่องทางการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ของบุคลากร

๓. ด้านการรักษาไว้

เสริมสร้างความสุขและความผูกพันของบุคลากร จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากร ตลอดจนการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพและยกย่อง ชมเชย บุคลากร เพื่อให้เกิดความผูกพันต่อองค์กรและยกย่องชมเชยบุคลากร เพื่อให้เกิดความผูกพันต่อองค์กรและ พัฒนาคุณภาพชีวิตให้มีความสมดุลระหว่างการดำเนินชีวิตและการทำงาน

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. จัดกิจกรรมเฝ้าระวังความงาม
๒. จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานแจ้งเวียนให้ข้าราชการในหน่วยงานรับทราบ
๓. มีการจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศบริหารงานบุคคล
๔. ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรให้เนไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามกฎที่กฎระเบียบราชการกำหนด
๕. จัดให้มีช่องทางให้ข้าราชการสามารถสอบถามหรือร้องทุกข์เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน กระบวนการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล
๖. จัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชยบุคลากร เพื่อเชิดชูเกียรติและสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน
๗. จัดระบบสาธารณูปโภค ระบบอินเทอร์เน็ต เครื่องมือและอุปกรณ์ในการทำงาน
๘. จัดห้องทำงานและสภาพแวดล้อมที่ดีเอื้อต่อการทำงานและมีสุขอนามัย
๙. จัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เช่น โครงการตรวจสุขภาพประจำปี

๔. ด้านการใช้ประโยชน์

การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง ยึดหลักความโปร่งใสเป็น เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ โดยมีการสื่อสารให้พนักงานรับทราบนโยบาย กฎหมายระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล มีช่องทางให้พนักงานเข้าถึงข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งผู้บริหารมีการสื่อสาร มอบหมายงานสอนงาน พัฒนาพนักงาน ตลอดจนควบคุม กำกับ ดูแลให้ พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ และจรรยาบรรณในการทำงาน

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และจรรยาบรรณในการทำงาน
๒. มีการเผยแพร่ประกาศหลักเกณฑ์และแนวทางการบริการทรัพยากรบุคคลอย่างทั่วถึง
๓. มีการส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รักษาระเบียบวินัย ข้อบังคับ จรรยาบรรณขอทางราชการ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายกิตติ บุญประสพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง